

**План работы профсоюзного комитета  
МБДОУ «Детский сад №1 города Агрыз РТ  
на 2025-2026 учебный год**

**Задачи первичной профсоюзной организации**

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников ДОУ
- Координация действий член в Профкома для достижения общих целей профсоюзной организации
- Профсоюзный контроль за соблюдением в Учреждении законодательства о труде и охране труда.
- Информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач.
- Организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

№	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные
1	Профсоюзное собрание совместной работе ПО и администрации ДОУ по созданию здоровых, безопасных условий труда. Утверждение плана работы ППО ДОУ на 2025-2026 уч.год	Сентябрь	Заведующий ДОУ Председатель ППО
2	Оформить профсоюзный уголок	В течение года	Председатель ППО Члены профкома
3	Внести изменения в коллективный договор в соответствии с изменениями в трудовом законодательстве и законодательстве об образовании.	Сентябрь	Заведующий ДОУ Председатель ППО
4	Провести сверку учёта членов Профсоюза	Сентябрь	Председатель ППО
5	Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза	Сентябрь	Председатель ППО Члены профкома
6	Подготовить мероприятие, посвященные «Дню дошкольного работника»	Сентябрь	Председатель ППО Члены профкома
7	Согласовать локальные акты: -Правила внутреннего трудового распорядка; -О доплатах и надбавках; -Должностные инструкции; -Положение о комиссии трудовым спорам	Сентябрь	Заведующий ДОУ Председатель ППО
8	Подготовить и провести День	Октябрь	Председатель ППО

	пожилого человека		Члены профкома
9	Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности , наличие подписей работающих.	В течение года	Председатель ППО Инспектор по охране труда
10	Провести заседание профкома	В течение года	Председатель ППО
11	Подготовка новогодней ёлке для детей членов Профсоюза	Декабрь	Председатель ППО Члены профкома
12	Согласовать график отпусков работников.	Декабрь	Заведующий ДОУ Председатель ППО
13	Согласовать с администрацией ДОУ о проведении мероприятий по охране труда на следующий год	Декабрь	Заведующий ДОУ Председатель ППО
14	Обновление информации на сайте ДОУ (профсоюзная страничка)	Январь	Председатель ППО
15	Проведение Дня здоровья для работников ДОУ	Январь	Председатель ППО Члены профкома
16	Подготовить и провести 23 февраля	Февраль	Председатель ППО Члены профкома
17	Подготовить и провести 8 марта	Март	Председатель ППО Члены профкома
18	Консультирование членов ППО ДОУ по ОТ и ТБ	Март	Председатель ППО Инспектор по охране труда
19	Контроль за ходом выполнения соглашения по ОТ.	Март	Председатель ППО
20	Участие сотрудников в субботниках и благоустройстве территории ДОУ	Апрель	Председатель ППО Инспектор по охране труда Члены профкома
21	Совместно с администрацией рассмотреть отчёт о выполнении коллективного договора (любые пункты)	Май	Заведующий ДОУ Председатель ППО
22	Встречи и чествование тружеников тыла, ветеранами нашего ДОУ	Май	Заведующий ДОУ Председатель ППО
23	Принять участие во Всероссийской общественной гражданско-патриотической акции «Окна Победы»	Май	Заведующий ДОУ Председатель ППО Члены профкома Коллектив ДОУ
24	Участие в Параде Победы посвященный 9 мая –День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 -1945 годов (1945 г.)	Май	Заведующий ДОУ Председатель ППО Члены профкома Коллектив ДОУ
25	Продолжить ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам.	Май	Заведующий ДОУ Председатель ППО
26	Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год.	Июнь	Заведующий ДОУ Председатель ППО
27	Осуществлять контроль за	Июнь	Заведующий ДОУ

	своевременной выплатой отпусковых работникам ДОУ		Председатель ППО
28	Проверить правильность оформления профсоюзных билетов, учетных карточек, отметок об уплате профсоюзных взносов.	Июнь	Председатель ППО
29	Организовать отдых для желающих членов Профсоюза	Июль-август	Председатель ППО
30	Организовать диспансеризацию работников ДОУ	Июль-август	Заведующий ДОУ Председатель ППО
31	Провести корректировку плана работы ППО на 2025-2026 учебный год	Июль-август	Председатель ППО